

國立暨南國際大學因應「嚴重特殊傳染性肺炎」(武漢肺炎)防疫協調會第2次會議暨防疫小組成立後第1次會議紀錄

時間：民國109年2月4日(星期二)下午2時正

地點：本校行政大樓3樓第1會議室

主席：蘇玉龍校長(孫同文行政副校長代)

紀錄：莊宗憲

出席單位暨人員：

一、副校長：江大樹學術副校長、孫同文行政副校長

二、教務處：許敏菁秘書、宋育姍組長

三、學務處：沈慶鴻學務長、侯東成簡任秘書(請假)、李佳偉教官、李素芬主任、許秋純護理師、邱靜儀組長、楊婷婷組員

四、總務處：曾永平總務長、廖明曄組長、黃文蔚組長、徐錦文組長

五、國際處：李信組長、林語卉專任助理(請假)

六、環安衛中心：陳谷汎中心主任(郭耀文組長代)、呂唐欣技術員

七、秘書室：劉一中主任秘書、程白樂簡任秘書、莊宗憲秘書

八、學生會：蕭維毅會長

列席人員：

壹、主席致詞(含宣布開會)：

貳、報告事項：(請各業管單位提報)

參、討論事項：

案號：第1案

提案單位：教務處

案由：為因應嚴重特殊傳染性肺炎(武漢肺炎)發展情勢，本校有關各項防疫措施事項，請討論。

說明：

- 一、依109年2月3日教育部邀集各大專校院研商防疫會議事項辦理。
- 二、依疫情指揮中心指引，教育部指示各校應做好相關防疫工作。
- 三、各大專校院課程及集會多為群體活動，易增加傳染病毒之風險，為維護學校教職員工生之健康，國內已有多所大專校院業基於防疫需求延後2至3週開學，以減少接觸及病毒散播可能性。
- 四、有關大學開學期程規劃，如為因應疫情防治情形，學校有調整108學年度第2學期行事曆之必要者，得於開學日前報部備查，並公告周知。
- 五、學校如有研究所考試等相關活動，務必依最高規格做好防疫措施，以應防疫需求。

決議：

- 一、教育部原 2 月 9 日前陸生暫緩來臺後，現因疫情影響 2 月 9 日之後持續暫緩來臺，並應依「因應嚴重特殊傳染性肺炎學校對陸生管理計畫工作指引」第三類陸生規定辦理。
- 二、本校訂於 2 月 25 日開學，行事曆請教務處儘速調整報部，並公告周知。
- 三、港澳生入臺後需居家自我健康管理 14 天（監控 14 天），盡量不外出，外出需戴口罩，住宿部分包括校內校外請學務處預擬安排。
- 四、本校陸生人數共計 56 位，如扣除 19 位學位生已剩通識課程及碩博研究生，未來約有 30 位學生要入校。
- 五、持續關注教育部及疫情指揮中心最新訊息。

案號：第 2 案

提案單位：國際處・教務處・學務處

案由：有關本校陸生後續之安心就學與管理措施，提請討論。

說明：

- 一、依 109 年 2 月 3 日教育部邀集各大專校院研商防疫會議事項辦理。
- 二、為有效阻絕嚴重特殊傳染性肺炎疫情擴大，依 1 月 26 日指揮中心通報略以，至 2 月 9 日前暫緩陸生入臺，後續陸生入臺相關規劃仍待中央流行疫情指揮中心評估後規劃開放，後續學校應辦理事項包括：
 - （一）啟動安心就學措施：為避免陸生因無法如期返臺而影響就學權益，各大專校院應盡速啟動學生安心就學措施，包括開學選課、註冊繳費、修課方式、成績考核、請假休復學、輔導協助等事宜，經專案簽奉校長核准後辦理公告，以即時因應提供學生協助。
 - （二）提報管理計畫送審：依「因應嚴重特殊傳染性肺炎學校對陸生管理計畫工作指引」第三類陸生如開放於 2 月 9 日以後來臺，學校須先提報防疫管理計畫送教育部初核，再轉送指揮中心審核通過後，方可據以執行。前開管理計畫所載事項需符合工作指引所載：檢疫設施需求、檢疫措施、應行遵守事項等。重點包括：
 1. 校內宿舍預估容納學生數：因疫情持續升高，依中央流行疫情指揮中心公告之「因應嚴重特殊傳染性肺炎學校對陸生管理計畫工作指引」及教育部諮詢專家結果，宜以一人一室之空間規劃，並安排獨棟建物為原則。
 2. 監測者以使用個別之盥洗室為佳，如無法單獨使用應於使用後進

行消毒。

3. 學生入境與接機之安排：學校應派專人至機場將學生接送至集中監測場所，並造冊由專人管理（專人接機，務必敘明接送方式、時點、學生名單與校內人員安排）。
4. 針對未能按時入境個案學生之處理機制。
5. 供餐規劃：需提供監測者餐飲，以送至集中監測場所外，由監測者自行取用為原則。
6. 監測人力安排：需造冊管理集中監測者，並有專責管理人員掌握監測者之健康情形。
7. 環境維護：依管理計畫工作指引，如排泄物處理及消毒等。
8. 心理支持及輔導。
9. 參照「傳染病防治法」之規定，學校執行感染管制工作，應防範校內感染發生，並本權責採行適當之防治措施，對於集中監測者善盡健康管理及照護之責任。

二、考量疫情控管，各校應儘速公告校內學生安心就學措施，另指揮中心將從嚴審查前開管理計畫，綜上，有關校內陸生學習權益之保障，提請討論。

決議：

- 一、對於陸生及港澳生請不要有任何歧視的言行。
- 二、汽車機車道盡校時暫不進行體溫量測，至各館舍空間請自行本權責辦理（如圖書館、諮商中心空間等）。
- 三、會議室桌面、電梯、把手等請總務處做消毒清潔；系所部分請自行派工讀生進行處理。
- 四、安心就學及管理措施請教務處及學務處擬定後公告，並隨時補充調整以因應疫情變化，至未來管理計畫送審請各業管單位提出詳細資料後再由秘書室彙報。
- 五、宿舍入住隔離部分請學務處再詳細盤點住宿床位空間，14 天的自我健康管理請總務處保管組協助送餐。
- 六、請環安衛中心於開學前進行委外的大消毒。
- 七、體健中心請再邀請該中心人員協商後立即進行管制作業程序。
- 八、請各業管單位隨時掌握疫情聯繫，如真有發現身體不適或通報案例情形，請立即協助就醫觀察或進行檢疫

肆、臨時動議：無

伍、散會：下午 4 時 50 分。